|  |
| --- |
| **Naziv natječaja:** Javni poziv za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama iz sredstava Proračuna Grada Zagreba za 2020. |

**Ovaj obrazac je obvezan dio prijave na Javni poziv**

|  |
| --- |
| **Prijava na Javni poziv za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama iz sredstava Proračuna Grada Zagreba za 2020.** |

Datum objave Javnog poziva: **14. veljače 2020.**

Rok za dostavu prijava na Javni poziv: Javni poziv je otvoren do iskorištenja sredstava za 2020 .

**Obrazac popunite na računalu.**

Odgovoriti na sva pitanja iz ovoga obrasca.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **PODACI O PODNOSITELJU PRIJAVE NA JAVNI POZIV** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Naziv podnositelja prijave | |  | | | | | | | | | |
| 2. | Adresa (ulica i kućni broj) | |  | | | | | | | | | |
| 3. | Poštanski broj i sjedište | |  | | | | | | | | | |
| 4. | Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, adresa e-pošte i dužnost koju obavlja (npr. predsjednik/ca, direktor/ica) | |  | | | | | | | | | |
| 5. | Telefon i mobitel | |  | | 6. | Telefaks | | |  | | | |
| 7. | Adresa e-pošte | |  | | 8. | Internet stranica | | |  | | | |
| 9. | Godina osnutka | |  | | | | | | | | | |
| 10. | Datum i godina upisa podnositelja prijave u matični registar | |  | | 11. | | Registarski broj | | |  | | |
|  | |
| MB –matični broj | |
| 12. | Podnositelj prijave registriran pri *(naziv registracijskog tijela)* | |  | | | | | | | | | |
| 13. | IBAN i naziv banke | | |  | | | | | | | | |
| 14. | OIB – osobni identifikacijski broj | | |  | | | | | | | | |
| 15. | RNO - broj u Registru neprofitnih organizacija | | |  | | | | | | | | |
| 16. | Ciljevi osnivanja sukladno Statutu | | |  | | | | | | | | |
| 17. | Svrha i područje djelovanja | | |  | | | | | | | | |
| 18. | Djelatnost sukladno Statutu | | |  | | | | | | | | |
| 19. | Ukupan broj članova i volontera *(upisati broj)* | | | Članova | | | |  | | | Volontera |  |
| 20. | Broj zaposlenih na dan prijave *(upisati broj)* | | | Na  određeno vrijeme | | | |  | | | Na neodređeno vrijeme |  |
| 21. | Je li podnositelj prijave u sustavu PDV-a *(označite sa “x”)* | | | Da | | | |  | | | Ne |  |
| 22. | Ukupno ostvareni prihod podnositelja prijave u godini koja prethodi godini raspisivanja Javnog poziva *(upišite iznos u kunama)* | | |  | | | | | | | | |
|  | Od toga ostvareno od | | |  | | | | | | | | |
|  | a) tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela javnih institucija | | |  | | | | | | | | |
|  | b) jedinica lokane i područne (regionalne) samouprave | | |  | | | | | | | | |
|  | c) fondova EU | | |  | | | | | | | | |
|  | d) ostalih izvora *(upisati iz kojih izvora)* | | |  | | | | | | | | |
| 23. Podaci o prostoru u kojem podnositelj prijave  djeluje, upisati veličinu u m2: | | | |  | | | | | | | | |
| vlastiti prostor | | | |  | | | | | | | | |
| iznajmljeni prostor | | | |  | | | | | | | | |
| prostor općine/grada/županije/RH | | | |  | | | | | | | | |
| 24. Navedite i ukratko opišite dosadašnja iskustva  podnositelja prijave u provedbi projekata i programa | | | |  | | | | | | | | |
| 25. Ukratko opišite ulogu i doprinos podnositelja prijave razvoju civilnog društva i promjenama u društvu u svom području ili u više područja djelovanja (npr. sudjelovanje u izradi javnih politika, prihvaćanje prijedloga podnositelja prijave ili neki drugi načini doprinosa) | | | |  | | | | | | | | |
| 1. **OPIS AKTIVNOSTI ZA KOJU SE TRAŽI JEDNOKRATNA FINANCIJSKA POTPORA** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Jednokratna financijska potpora traži se za (označiti sa X): | | | | | | | | | | | | |
| * obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično | | | |  | | | | | | | | |
| * edukacije *(edukacije o aktivnostima koje podnositelj prijave pruža, edukacije za zaposlenike i stručnjake podnositelja prijave, edukacije za zajednicu);* | | | |  | | | | | | | | |
| * podršku institucionalnom, organizacijskom i programskom razvoju podnositelja prijave; | | | |  | | | | | | | | |
| * provedbu aktivnosti iz područja obrazovanja, predškolskog odgoja, kulture, tehničke kulture i sporta, a koje nisu financirane kroz programe javnih potreba; | | | |  | | | | | | | | |
| 1. Ukoliko aktivnost ima voditelja, navesti ime i prezime voditelja aktivnosti | | | |  | | | | | | | | |
| 1. Ukoliko će se aktivnost provoditi s partnerom/ima u konzorciju, navesti partnera/e:   *(u ovu rubriku potrebno je upisati naziv, adresu, kontakt podatke partnera s kojim će se provesti aktivnost)* | | | |  | | | | | | | | |
| 1. Naziv aktivnosti za koju tražite jednokratnu financijsku potporu | | | |  | | | | | | | | |
| 1. Razlozi zbog kojih tražite jednokratnu financijsku potporu | | | |  | | | | | | | | |
| 1. Opis aktivnosti za koju namjeravate utrošiti jednokratnu financijsku potporu   *( u ovu rubriku potrebno je razraditi aktivnost za koju se traži financijska potpora, navesti koji su nositelji aktivnosti, koje ćete metode primjenjivati itd.)* | | | |  | | | | | | | | |
| 7. | | Predviđeni vremenski početak i završetak provedbe aktivnosti | |  | | | | | | | | |
| 8. | | Ukupan iznos potreban za provedbu aktivnosti | |  | | | | | | | | |
| 8.1. | | Iznos koji se traži od Grada Zagreba | |  | | | | | | | | |
| 8.2. | | Ukupan iznos vlastitih sredstava angažiranih u provedbi aktivnosti | |  | | | | | | | | |
| 9. | | PRIJAVLJENA AKTIVNOST JE IZ PODRUČJA: | | KLIKNI ZA ODABIR PODRUČJA | | | | | | | | |

**PROVJERITE** jeste li prijavi priložili obaveznu dokumentaciju:

1. Ispunjene i potpisane obrasce navedene u tekstu Javnog poziva:

* Prijava na Javni poziv (Obrazac C1);
* Troškovnik aktivnosti (Obrazac C2.);
* Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja ( Obrazac C3.);

1. potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne starija od 30 dana od dana predaje prijave na Javni poziv;
2. potvrda trgovačkog društva GSKG d.o.o.-a o nepostojanju duga s osnove komunalne naknade, zakupa i najma, ne starija od 30 dana od dana predaje prijave na Javni poziv;
3. uvjerenje da se protiv odgovorne osobe podnositelja prijave i voditelja aktivnosti (ukoliko aktivnost ima voditelja) ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci od dana predaje prijave na Javni poziv;

**NAPOMENA:** Uz prijavu može biti priložen materijal o prezentaciji rada podnositelja prijave (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mjesto i datum:** |  | |
|  | |  | | **Ime i prezime te potpis osobe ovlaštene za zastupanje podnositelja prijave** |