|  |
| --- |
| **Naziv natječaja:** Javni poziv za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama iz sredstava Proračuna Grada Zagreba za 2020. |

**Ovaj obrazac je obvezan dio prijave na Javni poziv**

|  |
| --- |
| **Prijava na Javni poziv za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama iz sredstava Proračuna Grada Zagreba za 2020.**  |

Datum objave Javnog poziva: **14. veljače 2020.**

Rok za dostavu prijava na Javni poziv: Javni poziv je otvoren do iskorištenja sredstava za 2020 .

**Obrazac popunite na računalu.**

Odgovoriti na sva pitanja iz ovoga obrasca.

|  |
| --- |
| 1. **PODACI O PODNOSITELJU PRIJAVE NA JAVNI POZIV**
 |
| 1. | Naziv podnositelja prijave |  |
| 2. | Adresa (ulica i kućni broj) |  |
| 3.  | Poštanski broj i sjedište |  |
|  4.  | Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, adresa e-pošte i dužnost koju obavlja (npr. predsjednik/ca, direktor/ica) |  |
| 5. | Telefon i mobitel |  | 6. | Telefaks |  |
| 7. | Adresa e-pošte |  | 8. | Internet stranica |  |
| 9. | Godina osnutka  |  |
| 10. |  Datum i godina upisa podnositelja prijave u matični registar  |  | 11. | Registarski broj  |  |
|  |
| MB –matični broj  |
| 12. | Podnositelj prijave registriran pri *(naziv registracijskog tijela)* |  |
| 13. | IBAN i naziv banke |  |
| 14.  | OIB – osobni identifikacijski broj |  |
| 15.  | RNO - broj u Registru neprofitnih organizacija  |  |
| 16. | Ciljevi osnivanja sukladno Statutu |  |
| 17. | Svrha i područje djelovanja  |  |
| 18. | Djelatnost sukladno Statutu |  |
| 19. | Ukupan broj članova i volontera *(upisati broj)* | Članova  |  | Volontera  |  |
| 20. | Broj zaposlenih na dan prijave *(upisati broj)* | Na određeno vrijeme |  | Na neodređeno vrijeme |  |
| 21.  | Je li podnositelj prijave u sustavu PDV-a *(označite sa “x”)* | Da |  | Ne |  |
| 22. | Ukupno ostvareni prihod podnositelja prijave u godini koja prethodi godini raspisivanja Javnog poziva *(upišite iznos u kunama)*   |  |
|  | Od toga ostvareno od  |  |
|  | a) tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela javnih institucija  |  |
|  | b) jedinica lokane i područne (regionalne) samouprave  |  |
|  | c) fondova EU  |  |
|  | d) ostalih izvora *(upisati iz kojih izvora)* |  |
| 23. Podaci o prostoru u kojem podnositelj prijave  djeluje, upisati veličinu u m2:  |  |
|  vlastiti prostor  |  |
|  iznajmljeni prostor  |  |
|  prostor općine/grada/županije/RH  |  |
| 24. Navedite i ukratko opišite dosadašnja iskustva podnositelja prijave u provedbi projekata i programa  |  |
| 25. Ukratko opišite ulogu i doprinos podnositelja prijave razvoju civilnog društva i promjenama u društvu u svom području ili u više područja djelovanja (npr. sudjelovanje u izradi javnih politika, prihvaćanje prijedloga podnositelja prijave ili neki drugi načini doprinosa) |  |
| 1. **OPIS AKTIVNOSTI ZA KOJU SE TRAŽI JEDNOKRATNA FINANCIJSKA POTPORA**
 |
| 1. Jednokratna financijska potpora traži se za (označiti sa X):
 |
| * obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično
 |  |
| * edukacije *(edukacije o aktivnostima koje podnositelj prijave pruža, edukacije za zaposlenike i stručnjake podnositelja prijave, edukacije za zajednicu);*
 |  |
| * podršku institucionalnom, organizacijskom i programskom razvoju podnositelja prijave;
 |  |
| * provedbu aktivnosti iz područja obrazovanja, predškolskog odgoja, kulture, tehničke kulture i sporta, a koje nisu financirane kroz programe javnih potreba;
 |  |
| 1. Ukoliko aktivnost ima voditelja, navesti ime i prezime voditelja aktivnosti
 |  |
| 1. Ukoliko će se aktivnost provoditi s partnerom/ima u konzorciju, navesti partnera/e:

*(u ovu rubriku potrebno je upisati naziv, adresu, kontakt podatke partnera s kojim će se provesti aktivnost)* |  |
| 1. Naziv aktivnosti za koju tražite jednokratnu financijsku potporu
 |  |
| 1. Razlozi zbog kojih tražite jednokratnu financijsku potporu
 |   |
| 1. Opis aktivnosti za koju namjeravate utrošiti jednokratnu financijsku potporu

*( u ovu rubriku potrebno je razraditi aktivnost za koju se traži financijska potpora, navesti koji su nositelji aktivnosti, koje ćete metode primjenjivati itd.)* |  |
| 7. | Predviđeni vremenski početak i završetak provedbe aktivnosti |  |
| 8. | Ukupan iznos potreban za provedbu aktivnosti |  |
| 8.1. | Iznos koji se traži od Grada Zagreba  |  |
| 8.2. | Ukupan iznos vlastitih sredstava angažiranih u provedbi aktivnosti |  |
| 9. | PRIJAVLJENA AKTIVNOST JE IZ PODRUČJA: | KLIKNI ZA ODABIR PODRUČJA |

**PROVJERITE** jeste li prijavi priložili obaveznu dokumentaciju:

1. Ispunjene i potpisane obrasce navedene u tekstu Javnog poziva:
* Prijava na Javni poziv (Obrazac C1);
* Troškovnik aktivnosti (Obrazac C2.);
* Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja ( Obrazac C3.);
1. potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne starija od 30 dana od dana predaje prijave na Javni poziv;
2. potvrda trgovačkog društva GSKG d.o.o.-a o nepostojanju duga s osnove komunalne naknade, zakupa i najma, ne starija od 30 dana od dana predaje prijave na Javni poziv;
3. uvjerenje da se protiv odgovorne osobe podnositelja prijave i voditelja aktivnosti (ukoliko aktivnost ima voditelja) ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci od dana predaje prijave na Javni poziv;

**NAPOMENA:** Uz prijavu može biti priložen materijal o prezentaciji rada podnositelja prijave (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

|  |  |
| --- | --- |
| **Mjesto i datum:** |  |
|  |  | **Ime i prezime te potpis osobe ovlaštene za zastupanje podnositelja prijave** |